



धुर्कोट गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

प.सं.: २०७९/०८०

च.न.: —

बुबाट, गुल्मी
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०७३

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

मिति: २०८०/०२/०४

व्यक्तिगत श्रम स्वीकृत तथा पुनः स्वीकृतको लागि आवश्यक पर्ने कागजातहरूको सूचना ।

वैदेशिक रोजगारीका लागि व्यक्तिगत श्रम स्वीकृती र पुनः श्रम स्वीकृतीका लागि अनलाईन आवेदन एवं वैदेशिक रोजगार सम्बन्धी सेवा मिति वैशाख १ गतेदेखि गाउँपालिकामा रहेका रोजगार सेवा केन्द्रबाट प्रवाह गरिदै आएको व्यहोरा जानकारीको लागि अनुरोध छ । साथै श्रम स्वीकृतका लागि तपशिलका कागजात सहित गाउँपालिकाको रोजगार सेवा केन्द्रमा सम्पर्कको लागि सम्बन्धित सबै सरोकारवालाहरूलाई यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ ।

श्रम स्वीकृतिका लागि आवश्यक कागजातहरू :

१. वैदेशिक रोजगारीका लागि अभिमुखिकरण तालिमको प्रमाण पत्र
२. मेडिकल रिपोर्ट
३. पासपोर्ट साईजको फोटो
४. कम्पनि सँगको सम्झौता पत्र
५. सामाजिक सुरक्षा कोषमा शुल्क तिरेको भौचर ।
६. म्यादी जीवन बिमा कागजात ।
७. कल्याणकारी कोषमा शुल्क तिरेको भौचर ।
८. स्वयंमको बैंक चेक बुक
९. पासपोर्ट र भिसा कार्ड
१०. नागरिकता (श्रीमान/श्रीमती तथा हकवाला)

पुनः श्रम स्वीकृतीका लागि आवश्यक कागजातहरू :

१. सामाजिक सुरक्षा कोषमा शुल्क तिरेको भौचर ।
२. म्यादी जीवन बिमा कागजात ।
३. कल्याणकारी कोषमा शुल्क तिरेको भौचर
४. पासपोर्ट साईजको फोटो
५. स्वयंमको बैंक चेक बुक
६. पासपोर्ट र भिसा कार्ड
७. नागरिकता (श्रीमान/श्रीमती तथा हकवाला)
८. यस भन्दा पहिलेको श्रम स्वीकृती कागजात
९. कम्पनीसँगको सम्झौता पत्र

थप जानकारीको लागि सम्पर्क नं ९८४४७२६०११, ९८६६६५७५३५

जानुराम पन्थी

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

"समृद्ध धुर्कोट, हाम्रो शान"

e-mail: dhurkotmun@gmail.com
website: www.dhurkotmun.gov.np

जानुराम पन्थी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत